

Justerad anvisning Bergsjöhöjd och Kallebäck

Informationsmaterial december 2020

Innehåll

- Bakgrund och syfte med justerad anvisning
- Hur har anvisningen arbetats fram
- Vad är nytt?
- Vad behöver ni göra?

Justerad anvisning Bergsjöhöjd och Kallebäck

- **Vad?** Nu finns en justerad anvisning för handläggning av ansökningar om Bergsjöhöjd och Kallebäck.
- **När?** Den justerade anvisningen gäller from den 1 januari 2021 efter beslut av de nya förvaltningsdirektörerna.
- **För vilka?** Rutinen gäller för samtliga socialförvaltningar, förvaltningen för funktionsstöd och för äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen.

Du hittar den justerade anvisningen i styrande dokument och i socialtjänstprocessen

Syfte med den justerade anvisningen

- Säkerställa samverkan mellan berörda förvaltningar efter årsskiftet.
- Tydliggöra respektive förvaltnings uppdrag och hur samverkan ska ske.
- Underlätta handläggning och genomförande av insatsen.

Göteborg – en stad för alla
Likvärdig service oberoende av var man bor

Hur har den justerade anvisningen arbetats fram?

- Uppdrag från de nya förvaltningsdirektörerna.
- Arbetsgrupp med bred representation från berörda förvaltningar.
- Resurser – stadsjurist och systemförvaltare för Treserva på Intraservice.
- Utgångspunkt – säkerställa en fungerande samverkan mellan förvaltningarna efter årsskiftet samt förtydliga/konkretisera de delar i anvisningen som varit otydliga och bidragit till svårigheter i samverkan.
- Förslag på anvisning har varit på remiss till de nya avdelningscheferna för berörda förvaltningar.

Vad är nytt?

- Förtydligande av målgruppskriterierna – särskilda kriterier som skiljer sig från ordinarie bedömningskriterier för särskilt boende.
- Samverkan mellan nämnder – tillägg sekretesshantering, samtycke alt. annan sekretessbrytande bestämmelse krävs för att utbyta uppgifter mellan förvaltningarna.
- Förtydligande av kontaktpersonernas ansvar – ansvarar för samarbetet mellan förvaltningarna kring aktuella biståndsärenden. Kontaktpersonen ska vara 1:e socialsekreterare eller motsvarande funktion inom ÄVO.
- Struktur som utgår från socialtjänstprocessen för att tydliggöra kopplingen till stadens kvalitetsledningssystem.

Vad är nytt?

- SIP/trepartsmöte – förstärkt samverkansinriktning, gemensamt möte bör ske vid ansökan och gemensamt planeringsmöte bör ske inför inflytt.
- Förtydligande av vikten av att den enskildes behov av stöd för att hantera ekonomi och hyresinbetalning är utrett inför inflytt – behov av förmedling bör övervägas.
- IFO:s uppföljningsansvar – förtydligat utifrån brukarens behov av insatser för missbruk (inte uppföljning av boendeinsatsen).
- När behov av missbruksinsatser uppkommer i ett pågående ärende – justerad process för anmälan som innefattar kontakt med handläggande förvaltning och samråd (OSL 26:9).

Vad är nytt?

- Hantering av avvikelser – tillägg, avvikelser från anvisningen ska hanteras enligt avvikelseprocessen. En avidentifierad kopia ska skickas till EC för boendena. Detta för att möjliggöra en systematisk uppföljning av uppkomna avvikelser.
- Uppföljning av följsamhet till anvisningen – samverkansgrupp som ansvarar för uppföljning två ggr per år, samordnas av enhetschef för boendena. EC representant från resp. förvaltning.
- De nya förvaltningsdirektörerna fattar beslut om justeringar i anvisningen som ändrar ramar/berörda förvaltningars uppdrag. Mindre justeringar och ev. kompletterande rutiner beslutas av de nya avdelningscheferna.

Vad behöver ni göra?

- Du som chef: sprid information om anvisningen i linjen och se till att samtliga berörda medarbetare får en genomgång av anvisningen och vad den innebär.
- Följa anvisningen.
- Samverka kring den enskilde – förvaltningarna har ett gemensamt uppdrag att tillse att den enskildes behov tillgodoses.
- Utse en kontaktperson per enhet (el. förvaltning om enheter slås ihop). Kontaktpersonen ska vara 1:e socialsekreterare eller motsvarande funktion inom ÄVO som har mandat att fördela ärenden. Utsedd kontaktperson kommuniceras till EC för Bergsjöhöjd och Kallebäck.
- I respektive EC nätverk utse en representant per förvaltning som ska ingå i samverkansgruppen. Utsedd representant kommuniceras till EC för Bergsjöhöjd och Kallebäck.

Kontakt

Stina W Björstedt

Processledare boendesociala frågor

Tel: 031-366 99 48

E-post: stina.w.bjorstedt@socialhisingen.goteborg.se